

INSTITUCIONALNI NAČRT izvedbe Erasmus+ mobilnosti posameznikov za študijsko leto 2021/22, akcija KA131-HED

Institucija: ŠOLSKI CENTER SLOVENJ GRADEC, VIŠJA STROKOVNA ŠOLA
Erasmus koda: SI SLOVENJ01



Podlaga: Sporazum o dotaciji za Erasmus+ mobilnost št.:
2021-1-SI01-KA131-HED-000006797

Dostop do nove ECHE listine 2021-2027: https://scsg-vss.splet.arnes.si/files/2021/08/2021-2027_SCSG_ECHE_listina_za_splet.pdf

Erasmus+ institucionalni koordinator: Lidija Ajtnik, prof.

IZVEDBA MOBILNOSTI BO SLEDILA PRAVILOM ERASMUS+ ZA KA131 IN POGOJEM/PRAVILOM SPORAZUMA, KI JE PODLAGA NAČRTU IZVEDBE.

A. Politika Erasmus mobilnosti posameznikov VSŠ Slovenj Gradec

Cilji mobilnosti študentov in diplomantov za prakso:

- izboljšanje znanja in spretnosti študentov in diplomantov,
- izpopolnjevanje znanja tujega jezika študentov in diplomantov,
- spoznavanje podjetij v državah EU in njihovih delovnih prioritet,
- razvijanje kompetenc po meri delodajalcev v evropskem prostoru,
- izpopolnjevanje praktičnega znanja udeležencev,
- spodbujanje kvalitete izobraževanja in boljše zaposlitevne možnosti študentov in diplomantov.

Cilji mobilnosti učnega osebja z namenom poučevanja:

- analiziranje metod poučevanja in odzivnosti študentov na drugačne metode (za namen učinkovite analize bo del metod prikazan preko izvedbe poučevanja);
- povezovanje predmetnih področij naše šole s šolo prejemnico;
- izmenjava dobrih praks, inovativnih metod; primerjanje nivoja znanja (zahtevnostne stopnje) pri posameznih predmetih,
- ugotavljanje možnosti izvajanja mobilnosti naših študentov z namenom študija pri instituciji prejemnici.

Cilji mobilnosti zaposlenih z namenom usposabljanja:

- ugotoviti metode zagotavljanja dobrega sodelovanja med pedagoškim in drugim osebjem (administracija, knjižnica, tehnično osebje...) ter študenti, spoznati sistem institucije prejemnice;
- izmenjava dobrih praks, inovativnih metod dela in poučevanja;
- spoznati inovativne pristope usposabljanja kadrov;
- proučiti sodobne metode (pristope) usposabljanja na področju ekonomskih predmetov, predmetov iz področja informatike oz. ostalih predmetov, ki so v sestavi programov VSŠ;
- spoznati metode računalniškega opismenjevanja in usposabljanja predavateljev in študentov za izvajanje izobraževanja na daljavo;
- vključevati se v delavnice usposabljanja na aktualnih področjih.

Povezava med vsemi tipi mobilnosti:

- zagotoviti študentom izobraževanje, ki jim zagotavlja kompetence, zahtevane s strani delodajalcev,
- vzpostavljanje stikov z delodajalci s ciljem iskanja novih možnosti izvajanja prakse naših študentov in diplomantov v tujini,
- širitev mreže mednarodnega sodelovanja, vzpodbujanja zelenega načina potovanja,
- promocija naše šole v evropskem prostoru.

B. 1 Dotacija za sofinanciranje mobilnosti študentov za prakso

B. 1 Razpoložljiva pogodbeno sredstva so na razpolago v skladu s Sporazumom o dotaciji za Erasmus+ mobilnost.

V primeru, da šola uspe pridobiti sredstva Javnega sklada za razvoj kadrov in štipendije, ki so namenjena sofinanciranju Erasmus mobilnosti študentov, so ta izplačana študentu v skladu z določili Javnega sklada in po enakih pravilih kot veljajo za izplačilo Erasmus+ dotacije (tč. B3).

B. 2 Izbor študentov in mladih diplomantov

a) Postopek izbora

Razpis pripravi in celoten potek aktivnosti koordinira Erasmus+ koordinatorica v sodelovanju z vodstvom šole ter predavateljskim zborom.

Postopek:

- v oktobru tekočega razpisnega leta se objavi razpis, zloženka z informacijami in prijavnica (v fizični in elektronski obliki) za prijavo na prakso v tujini, na spletni strani: <http://www.vss.sc-sg.si/erasmus/>
- v jesenskem času je organizirana tudi predstavitev izkušenj študentov, ki so opravljali prakso v tujini predhodno leto,
- na osnovi prijavnice se izdelata lista kandidatov,
- po izteku razpisa se organizira sestanek za prijavljene in se opravi s kandidati razgovor (v skladu s trenutnimi epidemiološkimi razmerami),
- izbor kandidatov v skladu s kriteriji izbora (točka B. b),
- izbor obravnava in potrdi študijska komisija,
- izdelamo listo namestitve, pri čemer se upošteva želje prijavljenih študentov (individualna obravnava).

Ker gre za individualno obravnavo vsakega posameznega kandidata, **komunikacija** teče (po ustaljeni praksi) preko:

- e-pošte in telefona,
- sestankov s kandidati; na sestankih se sproti razrešijo morebitna vprašanja študentov in osebno pojasni dokumentacija, ki jo zahtevajo Erasmus+ pravila.

Študentom in diplomantom tudi:

- pomagamo (svetovanje) pri iskanju namestitve v kraju izvajanja prakse,
- svetujemo pri organizaciji prevoza in pri izbiri zavarovanja (s poudarkom na »zelenem potovanju«),
- nudimo podporne aktivnosti pri izvedbi preizkusa znanja tujega jezika in izvedbi jezikovnih tečajev - OLS, ki so dostopni on-line, v skladu s pravili Erasmus+.

b) **Kriteriji za izbiro udeležencev:**

Odobreno mesto za prakso v tujini namenimo študentu oziroma mlademu diplomantu (odvisno od interesa in ostalih dejavnikov izbora). Študentu damo prednost pred diplomantom v primeru, da je diplomant kot študent mobilnost že opravil. V primeru, da s strani diplomantov ni interesa, se mesto ponudi študentom in obratno.

Kriteriji za študente:

- **prednost pri izboru imajo študenti drugega letnika, lahko pa se prijavijo tudi študenti 1. letnikov (oziroma vsi redni in izredni),**
- **uspešnost pri študiju (povprečna ocena),**
- **znanje tujih jezikov (ocena izpita, ocena predavatelja),**
- **ocena praktičnega izobraževanja v preteklem študijskem letu za prijavljene iz 2. letnika,**

- dosedanje delovne izkušnje in priporočila domačih/tujih podjetij, kjer je kandidat že opravljal prakso v 1. letniku ali delal preko študentskega servisa,
- priporočila/mnenje predavateljev VSS SG.



Kriteriji za diplomante:

- upoštevamo pravila programskega vodnika Erasmus+:
 - o mladi diplomant je izbran za mobilnost v zadnjem letu študija,
 - o mladi diplomant zaključi prakso najkasneje 1 leto po datumu diplomiranja.
- prednost pri izboru imajo diplomanti, ki med študijem na mobilnosti še niso bili,
- uspešnost pri študiju (ocena diplome),
- znanje tujih jezikov (ocena izpita, ocena predavatelja),
- dosedanje delovne izkušnje in priporočila domačih/tujih podjetij,
- priporočila/mnenje predavateljev VSS SG.

Kriterije za študente/diplomante upoštevamo po vrstnem redu zapisa.

B. 3 Izračun mesečne Erasmus+ štipendije za študenta/diplomanta se opravi na pravil in na osnovi Sporazuma o dotaciji, sklenjenega z Nacionalno agencijo za tekoče razpisno leto:

- a) odobreni znesek za prakso bo nakazan v skladu s Sporazumom o dotaciji in pravili Erasmus+.
- b) 80 % zneska, ki pripada posameznemu študentu/diplomantu po sporazumu, bomo izplačali pred izvedbo mobilnosti, 20 % pa po vrnitvi in opravljenih obveznostih, ki bodo opredeljene v pisnem dogovoru s posameznim udeležencem.
- c) Če prvotno izbrani kandidat odstopi, ali se prvotno izbrani kandidat vrne predčasno (višja sila) in ne bo upravičen do celotnega zneska po prvotnem preračunu, se bo preostanek denarja ponudil študentom/diplomantom, ki bodo ostali po prvem izboru v rezervi, po vrstnem redu izpolnjevanja kriterijev ali tistim, ki so se prijavi, ko je bil izbor že opravljen.
- d) V kolikor se sredstva ne bodo porabila, jih bomo vrnili Nacionalni agenciji v skladu s Sporazumom o dotaciji in pravili Erasmus+.

C. 1 Dotacija za sofinanciranje mobilnosti zaposlenih (STA in STT)

Razpoložljiva pogodbeno sredstva so na razpolago v skladu s Sporazumom o dotaciji za Erasmus+ mobilnost in izplačana na podlagi Pogodbe o dotaciji za mobilnost zaposlenih z namenom poučevanja/usposabljanja v tujini v okviru programa Erasmus+, ki se sklene med matično institucijo in udeležencem mobilnosti.

C. 2 Izbor udeležencev za mobilnost zaposlenih (STA in STT)

Izbor se izvrši na podlagi prijav za posamezno vrsto mobilnosti. Če je prijav več kot odobrenih mest mobilnosti, se izbor izvrši v skladu s sklepom predavateljskega zbora. Upoštevajo se naslednji kriteriji:

- redna zaposlitev na matični instituciji,
- število udeležb v mobilnosti;
- vpeljane izboljšave v izobraževalni proces – doprinos dobrih praks kot rezultat mobilnosti;
- sodelovanje v aktivnostih za »incoming« in »outgoing« mobilnost študentov in osebja ter vključenost v aktivnosti šole, ki presegajo obveznosti neposrednega pedagoškega dela;
- sodelovanje pri iskanju delodajalcev v tujini, ki so pripravljene nuditi Erasmus prakso študentom VSS SG;
- prispevek k širitvi mreže stikov s šolami, ki imajo primerljive programe (pridobitev novih podpisnikov Erasmus+ BA).

Če prvotno izbrani kandidat odstopi, ali se prvotno izbrani kandidat vrne predčasno (višja sila) in ne bo upravičen do celotnega zneska po prvotnem preračunu, se bo preostanek denarja ponudil kandidatom, ki bodo ostali po prvem izboru v rezervi, po vrstnem redu izpolnjevanja kriterijev ali tistim, ki so se prijavi, ko je bil izbor že opravljen. Pri razporeditvi sredstev se upoštevajo Erasmus pravila in določbe iz Sporazuma o dotaciji za Erasmus+ mobilnost, ki je podlaga tega institucionalnega načrta. Kandidat, ki odstopi mesto, potem v naslednjem študijskem letu nima prednosti pred ostalimi, ki se bodo udeležili mobilnosti. Odstopi, seveda razen tistih, ki nastanejo zaradi bolezni, se morajo zgoditi v roku enega meseca po izbiri kandidatov.

Možne so tudi menjave med mesti kandidatov, kar pomeni, da lahko nekdo zamenja svoje mesto z drugim udeležencem, ki se udeleži mobilnosti v tekočem študijskem letu, on pa se udeleži mobilnosti naslednje študijsko leto oz. po dogovoru.

Vkolikor za prijavljene zainteresirane kandidate ni več prostih mest znotraj institucije, lahko ti kandidati koristijo sredstva za prosta mesta mobilnosti v okviru Konzorcija za mobilnost Skupnosti višjih strokovnih šol. Razpisi so objavljeni v vsakem študijskem letu na spletni strani šole, pod zavihkom Erasmus+.

D. Načrt uporabe sredstev za organizacijo mobilnosti

Iz sredstev za organizacijo mobilnosti bo izvedeno izplačilo obveznega dodatka za prakso študentov/diplomantov, plačilo za izvedbo tečajev za pripravo udeležencev na mobilnost, financiranje podpornih aktivnosti za izvedbo incoming in outgoing mobilnosti ter plačilo za koordiniranje projektov Erasmus+.

Erasmus+ koordinatorica:
Lidija Ajtnik, prof.

Ravnateljica VSŠ SG:
mag. Janja Razgoršek

Kraj: Slovenj Gradec
Datum: 15. 11. 2021