

ŠOLSKI CENTER SLOVENJ GRADEC  
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA  
KOROŠKA ULICA 11  
2380 SLOVENJ GRADEC

## POVZETEK SAMOEVALVACIJE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2015/2016

### 1 UVOD

Samoevalvacija Višje strokovne šole Slovenj Gradec je namenjena oceni napredka pri uvajanju kakovosti na vseh področjih delovanja šole in pripravi predlogov ter uvajanju izboljšav.

Pomemben del samoevalvacije in načrtovanja razvoja kakovosti je zunanja presoja, ki je bila s strani NAKVIS-a opravljena junija 2016. Skupina strokovnjakov je opravila razgovore s številnimi deležniki in si ogledala dve podjetji, kjer so naši študenti na praksi ter dislocirano enoto Velenje. Strokovnjaki NAKVIS-a so ugotovili, da je v delovanju šole opaziti številne primere dobre prakse, nepravilnosti niso bile zaznane. V septembru 2016 je Svet NAKVIS-a sprejel mnenje, da Višja strokovna šola Slovenj Gradec izpolnjuje z zakonom predpisane standarde v celoti.

Spomladi 2016 smo se prijavi na razpis Skupnosti VSŠ RS za sodelovanje v mednarodnem projektu EURASHE z naslovom BuildPHE in bili izbrani kot ena izmed 3 terciarnih inštitucij iz Slovenije. Koordinatorica projekta na instituciji je bila dr. Anita Goltnik Urnaut. Zaradi sodelovanja v projektu smo samoevalvacijsko poročilo za leto 2015/2016 pripravili po kazalnikih in navodilih projekta v angleškem jeziku. Poročilo ni javno objavljeno zaradi zahtev projekta, na spletni strani projekta pa bodo objavljene primeri dobrih praks in mnenja pilotnih inštitucij. Na osnovi samoevalvacije po kriterijih EURASHE smo pripravili krajši povzetek v slovenskem jeziku, ki je bil poslan na NAKVIS in je javno objavljen.

### 2 METODE SPREMLJANJA KAKOVOSTI

Na VSŠ Slovenj Gradec izhajamo iz opredelitve **kakovosti v smislu izpolnjevanja pričakovanj deležnikov**: študentov, zaposlenih, delodajalcev, mentorjev praktičnega izobraževanja in širše družbene skupnosti. Končni cilj delovanja VSŠ je kompetenten in zaposljiv diplomant.

Pri spodbujanju in zagotavljanju kakovosti izhajamo iz Meril za zunanje evalvacije v višjem strokovnem izobraževanju (NAKVIS, 2011), ki so skladna z Evropskimi smernicami in priporočili, sledimo Zahtevam sistema vodenja kakovosti v višjih strokovnih šolah, ki izhajajo iz dokumenta Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja in ISO 9001 (Impletum, 2011). Za študijsko leto 2015/2016 smo pripravili samoevalvacijsko poročilo skladno z dokumentom EURASHE: Guidelines and Methodology for Self-reflection on Achievement of Institutions or Programmes of Professional Higher Education (v okviru projekta BuildPHE).

Informacije o svojem delovanju smo pridobivali s pomočjo:

- zbiranja povratnih informacij deležnikov (študentov, zaposlenih, diplomantov, delodajalcev, mentorjev praktičnega izobraževanja in partnerjev v projektu mobilnosti): z anketiranjem, intervjuji, obiski v podjetjih pri mentorjih in delodajalcih, zbiranjem predlogov in pripomb;
- zunanje evalvacije;
- presoje kakovosti po kriterijih projekta BuildPHE.

### **Evalvacija izobraževalnega procesa**

Analiza uresničevanja letnega delovnega načrta zajema pregled izvedenih aktivnosti in planiranega dela v LDN, izvedenih predmetov, ekskurzij, predavanj gostujočih strokovnjakov, analizo uspešnosti študentov (prehodnost, število diplomantov ...), pregled dela Predavateljskega zbora, Študijske komisije, strokovnih aktivov, Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, Strateškega sveta, opravljenih izobraževanj in izpopolnjevanj predavateljev ter ostalih aktivnosti.

Analiza izvedbe predmetov zajema poročila o obsegu in vsebinah izvedbe predmetov in analizo uspešnosti na izpitih.

### **Evalvacija zaposlenih**

Ravnatelj je v februarju 2016 opravil redne letne razgovore z vsemi predavateljicami in strokovnimi sodelavci, na katerih je bil opravljen pregled dela v preteklem letu, uresničevanje ciljev iz predhodnega razgovora, oblikovanje ciljev za naslednje leto, svetovanje za karierni razvoj; priprava osnutka plana izobraževanja in nepedagoških aktivnosti posameznika. Zaposlene je seznanil z oceno zadovoljstva študentov, oceno delovne uspešnosti in skupaj z njimi oblikoval predloge izboljšav pri posameznem predmetu/izvajalki.

### **Merjenje zadovoljstva udeležencev**

Izvedli smo merjenje zadovoljstva udeležencev izobraževalnega procesa (anketiranje vseh študentov z vprašalniki o šoli in študijskem procesu, o predmetih in izvajalcih, o praktičnem izobraževanju in dejanski obremenjenosti glede na ECTS, anketiranje diplomantov, delodajalcev, mentorjev praktičnega izobraževanja), zaposlenih in udeležencev mobilnosti (zaposlenih in študentov).

Večina ocen zadovoljstva je pri večini vprašalnikov in na večini vseh merjenih postavk nad ciljno vrednostjo 4,1. Prav tako pa se zavedamo, da je na vseh merjenih področjih še nekaj priložnosti za izboljšanje, še posebej na področju procesov ter zadovoljstva zaposlenih, kjer so nekatere ocene pod postavljenim ciljem.

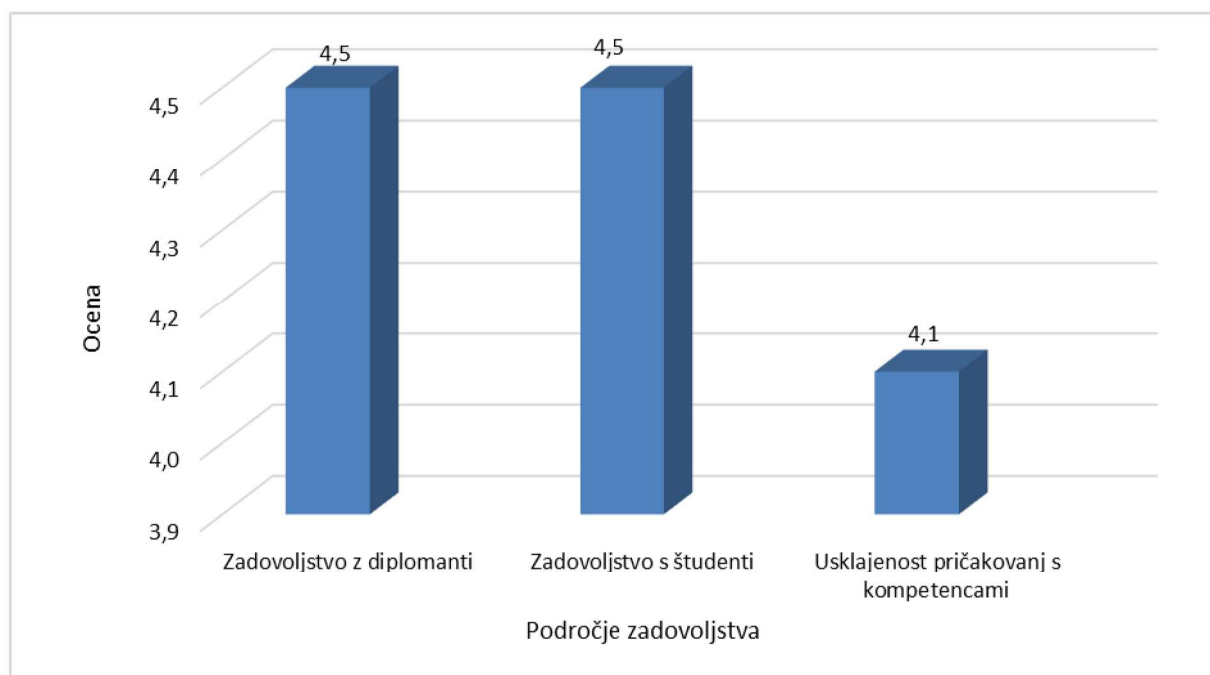
V tabeli 1 so prikazane povprečne ocene zadovoljstva različnih deležnikov. Vse ocene so nad povprečjem 5-stopenjske ocenjevalne lestvice, v zadnjih dveh študijskih letih so vse, razen ene, nad oceno 4,1, kar je bil tudi naš cilj.

Zadovoljstvo deležnikov je zelo visoko. Vse ocene, razen ocene zadovoljstva zaposlenih, presegajo načrtovano stopnjo zadovoljstva 4,1. Najvišje zadovoljstvo so izkazali diplomanti s študijem (4,9), sledi izpolnjenost pričakovanj diplomantov in zadovoljstvo študentov ter mentorjev s praktičnim izobraževanjem. Mentorji z organizacijo in izvedbo praktičnega izobraževanja (4,8).

**Tabela 1: Zbirnik ocen zadovoljstva različnih udeležencev**

| Deležniki  | 2007/08 | 2008/09 | 2009/10 | 2010/11 | 2011/12 | 2012/13 | 2013/14 | 2014/15 | 2015/16    |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|
| Delodajalci z diplomanti                               |         | 4,4     | 4,5     | 4,5     | 4,5     | 4,4     | 4,5     | 4,3     | <b>4,6</b> |
| Delodajalci s študenti na praktičnem izobraževanju     |         | 4,2     | 4,3     | 4,4     | 4,4     | 4,4     | 4,6     | 4,6     | <b>4,7</b> |
| Mentorji celovito zadovoljstvo z organ. in izvedbo PRI |         | 4,0     | 5,0     | 4,3     | 4,5     | 4,8     | 4,6     | 4,8     | <b>4,8</b> |
| Mentorji, osvojene kompetence                          |         | 4,1     | 4,3     | 4,0     | 3,9     | 4,4     | 4,4     | 4,5     | <b>4,5</b> |
| Diplomanti študij                                      |         | 4,4     | 4,7     | 4,7     | 4,6     | 4,7     | 4,9     | 4,6     | <b>4,9</b> |
| Diplomanti kompetence                                  |         | 4,4     | 4,5     | 4,6     | 4,5     | 4,5     | 4,9     | 4,5     | <b>4,5</b> |
| Diplomanti, skladnost s pričakovanji                   |         | 4,4     | 4,6     | 4,7     | 4,7     | 4,6     | 4,8     | 4,5     | <b>4,8</b> |
| Študenti, šola in študijski proces                     | 4,3     | 4,1     | 4,0     | 4,1     | 4,2     | 4,3     | 4,4     | 4,6     | <b>4,6</b> |
| Študenti, izvedba predmetov                            | 4,2     | 4,4     | 4,4     | 4,4     | 4,7     | 4,7     | 4,6     | 4,6     | <b>4,6</b> |
| Študenti, izvajalci                                    | 3,3     | 4,5     | 4,5     | 4,6     | 4,6     | 4,6     | 4,6     | 4,5     | <b>4,7</b> |
| Študenti, praktično izobraževanje                      | 4,1     | 3,7     | 4,3     | 4,1     |         | 4,3     | 4,2     | 4,3     | <b>4,8</b> |
| Študenti, skladnost s pričakovanji                     | 4,0     | 4,3     | 4,2     | 4,3     | 4,6     | 4,6     | 4,2     | 4,6     | <b>4,6</b> |
| Zaposleni  | 4,0     | 4,0     | 4,1     | 3,4     |         | 3,9     | 3,9     | 3,9     | <b>3,9</b> |

Ker je naš cilj zaposljiv diplomant, je pohvalno tudi visoko zadovoljstvo delodajalcev z diplomanti in s študenti (4,5), kar je prikazano v grafu 1.

**Graf 1: Zadovoljstvo delodajalcev**

Tudi rezultati merjenja zadovoljstva diplomantov kažejo trend naraščanja, ocene so izjemno visoke (Tabela 2).

**Tabela 2: Zadovoljstvo diplomantov**

|   | 2008/09 | 2009/10 | 2010/11 | 2011/12 | 2012/13 | 2013/14 | 2014/15 | 2015/16 |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Izvedba študijskega programa            | 4,4     | 4,6     | 4,5     | 4,5     | 4,6     | 4,8     | 4,6     | 4,8     |
| Delo in odnos predavateljev             | 4,5     | 4,8     | 4,7     | 4,8     | 4,6     | 4,9     | 4,8     | 5,0     |
| Delo in odnos drugih zaposlenih         | 3,9     | 4,5     | 4,3     | 4,4     | 4,4     | 4,8     | 4,5     | 4,9     |
| Pridobljeno znanje, veščine, kompetence | 4,4     | 4,6     | 4,6     | 4,6     | 4,6     | 4,9     | 4,4     | 4,7     |
| Izvedba izpitov                         | 4,4     | 4,6     | 4,5     | 4,5     | 4,6     | 4,7     | 4,5     | 4,8     |
| Mentorstvo pri diplomi                  | 4,8     | 4,9     | 5,0     | 4,9     | 4,9     | 5,0     | 5,0     | 5,0     |
| Informacijska podpora študiju           | 4,5     | 4,6     | 4,6     | 4,6     | 4,7     | 4,6     | 4,6     | 4,8     |
| Izpolnitev pričakovanj                  | 4,4     | 4,6     | 4,7     | 4,6     | 4,6     | 4,8     | 4,5     | 4,8     |
| Študij v celoti                         | 4,6     | 4,7     | 4,7     | 4,7     | 4,7     | 4,9     | 4,6     | 4,9     |

**Tabela 3: Zadovoljstvo študentov s predmeti**

| Področje zadovoljstva   | 2012/2013 | 2013/2014 | 2014/2015 | 2015/16 |
|---|-----------|-----------|-----------|---------|
| Raven zahtevnosti predmeta (obseg predavanj, vaj in samostojnega dela) je ustrezen glede na število kreditnih točk predmeta.                | 4,6       | 4,6       | 4,4       | 4,6     |
| Vaje in druge oblike pedagoškega dela so bile vsebinsko ustrezno izbrane glede na snov in usklajene s predavanji.                           | 4,6       | 4,6       | 4,6       | 4,7     |
| Študijska literatura za predmet je dostopna, gradiva, učbeniki, skripta oz. drugi pripomočki so kvalitetni in uporabni.                     | 4,5       | 4,6       | 4,7       | 4,6     |
| Pri predmetu se spodbuja oz. zahteva sprotno delo, sprotno preverjanje se upošteva v končni oceni, omogočeno je opravljanje delnih izpitov. | 4,6       | 4,5       | 4,5       | 4,6     |
| Pridobil/a sem strokovno znanje; tako teoretično kot praktično (se usposobil/a za razumevanje in reševanje strokovnih problemov).           | 4,5       | 4,5       | 4,5       | 4,6     |

Študenti so izrazili visoko zadovoljstvo s praktičnim izobraževanjem, najbolj so bili zadovoljni s pridobljenim znanjem, spretnostmi in kompetencami (4,7), zelo zadovoljni so bili tudi s pogoji za delo (4,3) in vsebino dela (4,2).

**Poleg merjenja z vprašalniki smo spremljali zadovoljstvo udeležencev še preko naslednjih dejavnosti:**

- preverjanje pričakovanj študentov v zvezi s predmetom in s študijem pred izvedbo predmeta, na koncu leta preverimo, ali so se ta pričakovanja uresničila;
- razgovori s predstavniki Študentske skupnosti in študenti z namenom pridobivanja informacij o potrebah, pričakovanjih, zadovoljstvu in željah študentov;
- ravnatelj z rednimi letnimi razgovori in vsakodnevnimi pogovori s predavatelji spremlja, spodbuja in usklajuje delo zaposlenih;
- s priložnostnimi pogovori z delodajalci in diplomanti spremljamo zadovoljstvo s kompetencami diplomantov in študentov na praksi.

### **Evalvacija praktičnega izobraževanja**

Poleg anketiranja študentov in mentorjev sprotno analiziramo izvajanje praktičnega izobraževanja v podjetjih z obiski v podjetjih, pogovori z mentorji in študenti ter analizo poročil mentorjev (mentorjeva mnenja o delu študenta ter pripombe in predloge za praktično izobraževanje) in študentov (naloge, opažanja študenta, mentorjevo delo, cilji prakse).

### **Samoevalvacija**

Pripravili smo izračun kazalcev kakovosti po kriterijih, ki jih opredeljuje NAKVIS, in rezultate primerjali s podatki iz prejšnjih let. S povzetkom samoevalvacijskega poročila s poudarki na izvedenem merjenju zadovoljstva udeležencev so se seznanili vsi organi šole.

## **3 OCENA STANJA PO PODROČJIH IN PREDVIDENI UKREPI**

Šola je dobro **vpeta v okolje**, kar dokazuje s povezovanjem z organizacijami v okolju, spremljanjem zadovoljstva diplomantov in delodajalcev, povezovanje z mentorji praktičnega izobraževanja v okolju, povezovanjem z drugimi višjimi in visokimi šolami v Sloveniji in tujini, aktivnim vključevanjem v projekte Erasmus in sodelovanje v mednarodnem projektu EURASHE. Trudimo se za pripravo in uvedbo novih študijskih programov.

Šola uspešno **deluje na pedagoškem in strokovnem področju**. Izvedba izobraževanja je v celoti skladna z načrtovano (100 % realizacija predpisanih kontaktnih ur za redne študente in 100 % realizacija prilagojenega števila ur za izredne študente).

Pomemben del študija predstavlja tudi praktično izobraževanje. Mentorji na praksi so z organizacijo in izvedbo praktičnega izobraževanja zelo zadovoljni (najbolj z urejanjem pogodb med šolo, študenti in delodajalci 5,0, najnižja, a še vedno izjemno visoka je ocena osvojenih kompetenc 4,5). Študenti se udeležujejo praktičnega izobraževanja tudi v tujini. Predavatelji se vključujejo v strokovno in razvojno delo na šoli in izven.

Šola ima **stabilno kadrovsko strukturo**, vsi predavatelji imajo veljavne nazive predavatelja in so vsi, razen ene predavateljice na Šolskem centru Slovenj Gradec v rednem delovnem razmerju.

Šola omogoča zaposlenim udeležbo na izobraževanjih, mednarodno mobilnost in s pomočjo rednih letnih razgovorov spodbuja razvoj kadrov. Za ocenjevanje dela zaposlenih se

uporabljajo postopki, skladni s predpisi (ravnatelj pripravi oceno delovne uspešnosti za koledarsko leto). Redno izvajamo redne letne razgovore in merjenje zadovoljstva zaposlenih. **Študenti** so zastopani v organih zavoda, imajo Študentski svet in sodelujejo v obšolskih dejavnostih. Izpolnjujejo »študentsko anketo« ter sodelujejo pri zagotavljanju kakovosti. Organizirana je mednarodna mobilnost.

V šoli so **dobri materialno-tehnični pogoji dela**, finančna sredstva trošimo racionalno. Prostori višje strokovne šole so moderno urejeni in omogočajo veliko udobje študentom in zaposlenim. Tehnološka oprema je sodobna, na razpolago je ustrezno število računalnikov za zaposlene in študente. Knjižnica deluje v novih prostorih in je primerno založena.

**Sistem kakovosti** je vpeljan, v merjenje zadovoljstva so vključeni vsi deležniki, na osnovi ugotovitev izvedemo uvajamo izboljšave, ki jih lahko predlagajo vsi deležniki.

#### 4 OCENA UVAJANJA IZBOLJŠAV, PREDVIDENIH V NAČRTU ZA 2015/2016

**Tabela 4: Predlogi aktivnosti in izboljšav po področjih**

| Vpetost v okolje   | Zadolžen  | Realizacija   |
|--|---|---|
| 1. Izvajanje intenzivnih promocijskih dejavnosti za šolo in študijske programe.  | Ravnatelj, referent, zaposleni.   | Aktivnosti so potekale skozi vse leto in bile izvedene v načrtovanem obsegu.  |
| 2. Organizacija in izvedba okrogle mize z delodajalci, mentorji, uspešnimi člani kluba diplomantov.  | Ravnatelj, organizatoriki praktičnega izobraževanja z delom.              | 26. 5. 2016 (mentorji, delodajalci).  |
| 3. Razviti programe specializacije v sodelovanju s podjetji.   | Ravnatelj, zaposleni.   | Osnutek je pripravljen, čakamo na nadaljnje usmeritve CPI.  |
| 4. Ohranjati in širiti sodelovanje s podjetji na področju izobraževanja (NPK, seminarji, svetovanja) in širitev ponudbe tečajev.   | Koordinatorica: Sonja Smolar, izvedba: predavatelji in zunanji izvajalci. | Podjetjem smo ponudili različne tečaje in izvedli tečaj tujega jezika, računovodstva in računalništva, upravljanje čolnov ...               |
| 5. Vključevanje predavateljev, študentov in diplomantov v strokovne in raziskovalne aktivnosti in projekte posameznih podjetij; ponudba strokovnih, razvojnih in raziskovalnih dejavnosti podjetjem. | Ravnatelj, predavatelji.  | Pripravili smo ponudbo strokovnih del in jo predstavili nekaterim delodajalcem, za podjetje smo uredili publikacijo Strategija Hit Aplinea. |
| 6. Redno objavljane prispevkov v SGlasniku.  | Štrovs Gagič, zaposleni.  | Več objav v lokalnem časopisu.  |
| <b>Delovanje VSS</b>   |   |   |
| 7. Izdelava in pridobitev programov specializacije.  | Ravnatelj, zaposleni.   | Pripravljen je osnutek in dopolnjen elaborat.   |
| 8. Vključevanje zaposlenih in študentov v strokovne, razvojne in raziskovalne projekte podjetij,   | Vsi zaposleni.  | Projekt s Kocerodom, Hit Alpineo.   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| poročanje o strokovnem delu ...  |   |  |
| 9. Organizacija srečanja med študenti o praktičnem izobraževanju.  | Organizatorici praktičnega izobraževanja, Študentski svet, koordinatorica mobilnosti. | Realizirano oktobra 2016.  |
| 10. Spodbujanje večje odzivnosti na anketo med študenti (predvsem poslovni sekretarji).  | Organizatorici praktičnega izobraževanja.   | Realizirano.   |
| 11. Pogovor z mentorji o možnosti vključevanja nalog v praktično izobraževanje, za razvoj kompetenc, kjer je ocena nižja od 4,1.                 | Organizatorica praktičnega izobraževanja.   | Realizirano 26. 5. 2016 na sestanku z delodajalci.                               |
| 12. Ponudba možnosti tečajev, ki jih organiziramo (npr. računovodstva in Excela), tudi rednim študentom.   | Ravnatelj, Sonja Smolar.  | Posredovane ponudbe, realizirani tečaji.   |
| 13. Ohraniti in spodbujati še bolj individualni pristop in odprta vrata za študente, nadaljevanje projekta tutorstvo.                            | Vsi predavatelji.   | Konzultacije skozi celo leto, pogovori po vsakih predavanjih.                    |
| <b>Kadri</b>   |   |  |
| 14. Spodbujanje dobrih medosebnih odnosov (neformalno druženje, športne aktivnosti, strokovne ekskurzije).                                       | Vsi zaposleni.  | Sladki ponedeljek, športno srečanje med študenti in predavatelji.                |
| 15. Dodatna izpopolnjevanja za diplomate in naše bivše študente (organizacija seminarjev, strokovnih posvetov, okroglih miz, srečanj, druženji). | Vodja kariernega centra, Kluba diplomantov, Izobraževalnega centra.                   | Izvedena karierna predavanja.  |
| 16. Možnost sodelovanja predavateljev pri sestavi urnika, posredovanje omejitev.   | Ravnatelj.  | Načrtovano za september, ko bodo znani podatki o vpisu.                          |
| 17. Nagrajevanje dodatnega dela, truda; pogovor o zaželenih oblikah nagrajevanja.  | Ravnatelj.  | Izvedeno med rednimi letne razgovore.  |
| 18. Analiza preferenc nematerialnega motiviranja zaposlenih in uporaba teh vzpodbud za dodatno in dobro opravljeno delo.                         | Ravnatelj v okviru rednih letnih razgovorov.  | Izvedeno med rednimi letnimi razgovori.  |
| 19. Neformalna srečanja ob predstavitev izkušenj mobilnosti in potpisnih predavanjih.  | Zaposleni.  | Izvedeno na predavateljskem zboru in med tečajem angleščine za zaposlene.        |
| <b>Študenti</b>  |   |  |
| 20. Ankete: dodati možnost, da ponovno izpolniš anketo ali pa možnost posodobitve, če se   | Komisija za spremljanje in zagotavljanje  | Predlog posredovan komisiji pri skupnosti VSS, ki bo posredovala predlog avtorju |

|   |  |  |
|---|--|--|
| kasneje spomniš nečesa, česar se ob izpolnjevanju ankete nisi.  | kakovosti.   | programa Evidenca.                                   |
| 21. Razširiti ponudbo tečajev in seminarjev. Ponuditi študentom tečaj računovodstva, tujega jezika, izvesti anketo o željenih dodatnih vsebinah med študenti. | Vodja Kariernega in Izobraževalnega centra,                                  | Opravljen pogovor s predstavniki Študentskega sveta. |
| 21. Spremljanje dejanske obremenjenosti študentov glede ECTS.   | Referent, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, predavatelji.  | Razpisana in analizirana anketa.                     |
| <b>Materialni pogoji</b>  |  |  |
| 22. Nadaljevanje posodabljanja strojne in računalniške opreme,  | Ravnatelj, Luka Urisk, predavatelji.   | Nakup tabličnih računalnikov.                        |
| <b>Zagotavljanje kakovosti</b>  |  |  |
| 24. Posodobitev Poslovnika kakovosti in Poslovnika o delu Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.   | Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, predavatelji, ravnatelj. | Sprejete posodobitve.                                |
| 25. Posodobitev vprašalnikov, Oceno dejanske obremenjenosti (ECTS) vključiti v vprašalnik o zadovoljstvu s predmeti in izvajalci.                             | Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ravnatelj.               | Podan predlog Skupnosti VSŠ.                         |



## 5 AKCIJSKI NAČRT ZA 2016/2017

V okviru projekta BUILDPHE smo izdelali akcijski načrt izboljšav, pri čemer smo iz številnih področij izbrali 3 prednostne:

1. razvoj novih študijskih programov (zadolžena dr. Anita Goltnik Urnaut),
2. spodbujanje študentov k zaključku študija in oddaji diplomske naloge (zadolžena Sonja Smolar),
3. izvajanje strokovnega dela za organizacije v okolju (zadolžene: Marta Belič, Milena Štrovs Gagič in Erika Ošlak).

Iz zunanje presoje s strani NAKVIS-a med drugimi izhajajo naslednji predlogi izboljšav:

- posodobitev in prenova diplomskega reda,
- povečanje preglednosti spletne strani (realizirano),
- posodobitev izhodišč sistema kakovosti z novim ISO standardom,
- prenova oz. poenotenje zapisa vizije, poslanstva, strateških usmeritev v vseh dokumentih,
- razširitev vključevanja v projekte z gospodarstvom in stimuliranje zaposlenih za vključevanje v projekte (delno realizirano),
- več gostujočih predavateljev in zagotavljanje sredstev za njihovo sodelovanje,
- ponudba dodatnih izobraževanj za študente in diplomante (delno realizirano),
- skrajšanje časa od vpisa do diplomiranja,
- povečanje mobilnosti študentov (tujina in Slovenija),
- razširitev aktivnosti Kluba diplomantov in Kariernega centra,
- zagotovitev možnosti prehrane študentov v šoli (realizirano),
- pridobivanje programske opreme, ki je v uporabi v podjetjih.